

## Adatvédelmi tájékoztatás

### Szolgáltató / beszállító adatainak kezelése

Elkötelezettek vagyunk személyes adatai védelme és az adatvédelmi jogszabályokban, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 96/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet vagy „GDPR”) és a vonatkozó, hatályos magyar jogszabályokban foglaltaknak való megfelelés iránt, és személyes adatait csak jogszabályi előírások vagy az érintett előzetes hozzájárulása alapján kezeljük.

Ebben az adatvédelmi tájékoztatóban ismertetjük, hogy milyen információkat (beleértve a személyes adatokat) kezelünk az Ön és köztünk fennálló üzleti kapcsolattal összefüggésben.

#### I. Ki a felelős a személyes adatok kezeléséért?

A személyes adatok kezeléséért felelős adatkezelő: az URSA Salgótarjáni Zártkörűen Működő Részvénytársaság, címe: 1037 Budapest Szépvölgyi út 41., 2. em., 2. Minden ránk történő hivatkozás e fent nevezett szervezetre vonatkozik. Az adatvédelmi tájékoztatóban szereplő bármely "mi", "ránk" hivatkozás e társaságra vonatkozik.

Adatvédelmi koordinátorunk elérhető a fenti címen, illetve a [privacy@ursa.com](mailto:privacy@ursa.com) e-mail címen.

#### II. Milyen adatokat kezelünk?

Az üzleti kapcsolatok teljesítése megköveteli, hogy a nekünk szolgáltatást nyújtók / beszállítók (a továbbiakban: üzletfelek) bizonyos adatait kezeljük. Amennyiben ez az adat természetes személyt érint (pl. Önt, amennyiben egyéni vállalkozó kereskedő és velünk üzleti kapcsolatba lép), az személyes adatnak minősül. Függetlenül attól, hogy szerződéses partnereink milyen jogi formát használnak, üzleti partnereink kapcsolattartóinak személyes adatait kezeljük.

Kérjük, hogy tegye elérhetővé ezt az adatvédelmi tájékoztatót a szervezetében azon személyek részére, akik a velünk fennálló üzleti kapcsolatba bevonásra kerülnek (a továbbiakban: kapcsolattartó személyek)

1. Alapadatok: Üzleti partnereinkről és a kapcsolattartó személyekről és magáról az üzleti kapcsolatról bizonyos általános, együttesen a továbbiakban alapadatoknak nevezett adatokat kezelünk. Az alapadatok magukban foglalják a következőket:

- a) bármely információt, amelyet az üzleti kapcsolat létrehozása során megadnak nekünk, vagy amelyet üzleti partnereinktől vagy a kapcsolattartó személytől kérünk (pl. név, cím, egyéb kapcsolattartási információk);
- b) a felállítandó üzleti kapcsolathoz kötődően általunk összegyűjtött és kezelt minden információ (pl. a létrejövő megállapodás feltételei).

- c) Esetlegesen egyéb alapadatok: egy projektre, objektumra vonatkozó, az ajánlatadáshoz vagy szerződéskötéshez elengedhetetlenül szükséges információk.

2. Teljesítményadatok: üzleti kapcsolatunk folyamán személyes adatokat gyűjtünk az alapadatok frissítésén kívül is, ezeket „teljesítményadatoknak” hívjuk. A teljesítményadatok közé tartozik pl.

- a) információ üzletfeleink szerződéses kötelezettségeinek teljesítéséről a megkötött megállapodás alapján;
- b) információ saját szerződéses kötelezettségeink teljesítéséről a megkötött megállapodások alapján;
- c) üzleti partnerünk vagy a kapcsolattartó személy által az üzleti kapcsolat keretében megadott információk, akár saját döntés alapján, akár kérésünkre;
- d) személyes adatok, amelyeket üzleti kapcsolatunk keretében üzleti partnerünk, a kapcsolattartó személy vagy harmadik személy oszt meg velünk; és
- e) esetleges egyéb teljesítményadatok: mint pl. referenciákhoz kapott teljesült projekt adatok

3. A jogszabályok által lehetővé tett mértékben harmadik felektől érkezett személyes adatokat is hozzáadhatunk a fenti alapadatokhoz és teljesítményadatokhoz. Ilyen adat lehet üzleti partnereink kereskedelmi állapota / értékelése, amennyiben az a pénzügyi kockázat értékeléséhez szükséges (pl. késedelmes fizetések).

4. A személyes adatok forrása:

Személyes adatokat különböző forrásokból gyűjtjük, többek között:

- egyénektől,
- honlapok,
- egyének munkáltatói,
- szerződéses partnereink,

### **III. Mely célokból és milyen jogi alapon kezeljük az Ön személyes adatait?**

1. Az alap-, teljesítmény- és használati adatokat arra használjuk, hogy teljesítsük kötelezettségeinket üzleti partnereink felé, illetve az előszerződési intézkedések során, figyelemmel a GDPR 6. cikke (1) bekezdésének b) pontjára. Üzleti partnereink jogi formájától függetlenül kezeljük egy vagy több kapcsolattartó személy alap- és teljesítményadatait jogos érdekeink céljából az üzleti kapcsolataink teljesítése érdekében a GDPR 6. cikke (1) bekezdésének f) pontja szerint.

2. Előfordulhat, hogy alap, teljesítmény és használati adatokat kezelünk minket érintő jogszabályi kötelezettségeink teljesítése érdekében, ennek az adatkezelésnek az alapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja. Jogszabályi kötelezettség magában foglalhatja személyes adatok kötelező megosztását az (adó)hatóságokkal.

3. A szükséges mértékben kezeljük a személyes adatokat (beleértve az üzleti kapcsolatok vagy a jogszabályi kötelezettségeknek való megfelelés érdekében történő adatkezelést is) jogos érdekeink vagy harmadik felek jogos érdekei miatt a GDPR 6. cikke (1) bekezdésének f) pontja szerint. A jogos érdekek magukban foglalják a következőket:

- a) csoportszintű eljárások üzleti partnerek adatainak kezelése belső adminisztrációjához
- b) jogi igények létesítése, illetve az ellenük való védekezés
- c) bűncselekmények megelőzése és kivizsgálása
- d) információtechnológiai rendszereink biztonsági karbantartása
- e) telephelyeink és infrastruktúráink biztonságának karbantartása
- f) üzleti kapcsolataink kezelése és továbbfejlesztése a kockázatkezelést is beleértve

4. Amennyiben egy természetes személynek lehetőséget biztosítunk arra, hogy nyilatkozzon a személyes adatai kezeléséhez történő hozzájárulásról, a hozzájárulással érintett személyes adatokat a hozzájárulásban foglaltaknak megfelelően a GDPR 6. cikke (1) bekezdésének a) pontja szerint kezeljük.

Kérjük, legyen figyelemmel arra, hogy

- a hozzájárulás megadása önkéntes,
- a hozzájárulás megadásának megtagadása vagy a hozzájárulás visszavonása mindazonáltal következményeket vonhat magával, és erről tájékoztatjuk Önt, mielőtt megadnánk a lehetőséget a beleegyezésre,
- a beleegyezést bármikor vissza lehet vonni jövőbeli hatállyal, pl. nekünk küldött levélben, faxon, e-mailen, annak a kapcsolattartói információknak a használatával, amely a jelen adatvédelmi tájékoztatónak az első oldalán található.

#### **IV. Kötelező megadni a személyes adatokat?**

A fenti II. szakasz szerinti alap- és teljesítményadatok megadása szükséges a velünk létesítendő vagy fenntartandó üzleti kapcsolat érdekében, kivéve, ha az adat gyűjtésekor erről eltérően tájékoztatjuk. Ezen adatok megadása nélkül nem tudunk Önnel üzleti kapcsolatot létesíteni vagy azt fenntartani.

Amennyiben további személyes adatot gyűjtünk, jelezni fogjuk, hogy az ilyen információk megadására jogszabályi vagy szerződési kötelezettség vonatkozik, vagy az szükséges a megállapodás teljesítéséhez. Általában jelezzük, mely információ az, amelynek megadása önkéntes, és sem jogszabályi, sem szerződéses alapon nem szükséges a megállapodás teljesítéséhez.

#### **V. Ki fér hozzá a személyes adatokhoz?**

A személyes adatokat jellemzően a társaságon belül kezeljük. A személyes adatok kategóriáinak függvényében csak az érintett részlegek / szervezeti egységek férnek hozzá az Ön személyes adataihoz. Az ilyen egységek egyebek között magukban foglalják az értékesítési osztályt, marketinget és vevőszolgálatot és amennyiben a személyes adatokat elektronikusan kezelik, az informatikai részlegünket is. A szerepkör / jogok kezelési elv alapján a személyes adatokhoz való hozzáférés az adott adatkezelési célhoz szükséges funkciókra és mértékre korlátozódik.

A jog által megengedett esetekben és mértékig átadhatjuk személyes adatait a vállalaton kívüli címzetteknek. Ilyen külső címzettek lehetnek

- a Xella csoport leányvállalatai, akiknek átadhatjuk a személyes adatokat;
- szolgáltatók, akik a velünk kötött külön megállapodás alapján bizonyos szolgáltatásokat, így a személyesadat-kezelést nyújtanak, valamint szolgáltatóink jóváhagyott alvállalkozói;
- magán vagy közjogi szervezeteket, amennyiben személyes adatainak az átadása ránk vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése érdekében szükséges;

#### **VI. Használunk-e automatikus döntéshozatali rendszert?**

Az üzleti kapcsolataink során jellemzően nem használunk automatikus döntéshozatali rendszereket (beleértve a profilalkotást is) a GDPR 22. cikkének értelmében. Amennyiben a jövőben ilyen eljárást kívánunk alkalmazni, arról külön tájékoztatjuk a z érintetteket az alkalmazandó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

#### **VII. Továbbítunk-e adatokat az EU-n / EGT-n kívüli államokba?**

Nem továbbítunk személyes adatokat más államokba (a továbbiakban: harmadik államok), azokat kizárólag az Európai Unióban illetve az Európai Gazdasági Térségben kívánjuk kezelni.

#### **VIII. Mennyi ideig tároljuk az adatokat?**

Jellemzően addig tároljuk a személyes adatokat, ameddig jogszerű érdekünk fűződik az ilyen adatok megőrzéséhez illetve ameddig nem egyértelmű számunkra, hogy az érintett ellenzi adatai további kezelését.

Jogos érdek nélkül is fennmaradhat az adatok kezelése amennyiben azt jogszabályi kötelezettség teljesítése indokolja (pl. jogszabályi adatmegőrzési kötelezettségek teljesítése). Az érintett

részéről történő kérés nélkül is töröljük a személyes adatokat, amint az adatok kezelése már nem szükséges azon célok érdekében, amiért az adatokat gyűjtöttük vagy egyéb okból kezeltük, vagy amennyiben a jogi szabályozás a további kezelést nem engedi.

Jellemzően az alapadatokat és más olyan adatokat, amelyeket az üzleti kapcsolat során gyűjtöttünk, legalább az adott üzleti kapcsolat fennállása során megőrizzük. Az adatok törlésére minden esetben sor kerül, amennyiben az adatok gyűjtésének vagy kezelésének célja megvalósult. Ez az időpont a köztünk fennálló üzleti kapcsolat megszűnését követő időpont is lehet. Amennyiben a személyes adatokra jogszabályi kötelezettségeknek való megfelelés érdekében van szükségünk, az ilyen adatoknak a megőrzésére az érintett megőrzési idő lejártával kerülhet sor. Amennyiben a személyes adatok kezelésére kizárólag törvényi kötelezettség alapján kerül sor, az ilyen adatokhoz való hozzáférés jellemzően oly módon korlátozott, hogy az adatokhoz a megőrzési kötelezettség teljesítése érdekében történhet hozzáférés.

## **IX. Milyen jogai vannak az érintetteknek?**

Az érintett jogosult, bizonyos feltételek mellett

- hozzáférni személyes adataihoz a GDPR 15. cikke alapján;
- a helytelen személyes adatok helyesbítését kérni a GDPR 16. cikke alapján;
- személyes adatainak törlését kérni a GDPR 17. cikke alapján;
- az adatkezelés korlátozását kérni a GDPR 18. cikke alapján;
- az adathordozhatósághoz való jogát gyakorolni a GDPR 20. cikke alapján;
- személyes adatainak kezelése ellen tiltakozni a GDPR 21. cikke alapján.

A fent említett jogokat pl. a jelen adatvédelmi tájékoztató első oldalán található kapcsolattartási címre küldött tájékoztatással lehet velünk szemben érvényesíteni.

További kérdés esetén megkeresheti az adatvédelmi koordinátorunkat is.

Emellett az érintett jogosult panaszt tenni a személyes adatok kezelésével kapcsolatban az illetékes felügyeleti hatóságnál a GDPR 77. cikke szerint.

\* \* \*